

档案软件 - 档案卷内文件顺序调整功能【云丰档案软件功能介绍】

档案管理软件 · 功能介绍

整理案卷时常需要微调个别文件的先后位置。档案卷内文件顺序调整通过上移、下移或拖拽精确调整卷内文件次序，与规则排序互补，满足复杂案卷的精细编排需要。

一、为什么需要档案卷内文件顺序调整

规则排序能解决大多数情况，但有些案卷的逻辑顺序无法用单一规则概括，需要人工精细编排：

规则太机械：单纯按时间排，把本应前后关联的文件拆得七零八落。

逐份上移累：靠一次次上移把文件挪到目标位置，多移几次就乱。

调整不直观：看不出文件挪动后整体顺序变成什么样，调整全靠试。

页码不同步：顺序调了，打印出的卷内目录页码还是旧的。

精细调序要让人“看得清、挪得准、改得快”：拖拽与上下移并用，调整实时预览，页码目录同步刷新。

二、怎么用

在卷内文件列表中逐份调整顺序。主要环节如下：

表1 卷内文件顺序调整流程

环节	系统处理说明
定位文件	在卷内列表中找到需要挪位的文件
拖拽或上下移	拖拽到目标位置，或用上移下移按钮逐格调整
实时预览	调整时实时显示新顺序，所见即所得
批量移动	选中多份文件一起挪动，提高调整效率
同步页码	顺序确定后卷内目录与页码自动重算

精细调序与规则排序配合使用：先按规则粗排，再人工拖拽微调。调整全程实时预览，避免来回试错。调整时支持选中多份文件整体移动，也支持单份拖拽。系统实时显示新顺序，确定后卷内目录与页号自动重算，避免手工调整后目录和正文对不上。

三、核心能力

表2 核心能力一览

能力	一句话价值	关键细节
拖拽调序	精细到每份	直接拖拽文件到目标位置，复杂案卷可逐份精细编排。
批量移动	多份一起挪	选中多份文件整体移动，减少逐份调整的重复操作。
实时预览	调整看得见	挪动时实时显示新顺序，所见即所得，不靠反复试。
页码同步	目录跟着变	顺序确定后卷内目录与页号自动重算，打印一致。
粗细结合	规则加人工	规则粗排加人工微调，兼顾效率与编排逻辑。
批量移动	多份一起挪	选中多份文件整体调整位置，减少重复操作。

四、典型使用场景

- 复杂案卷编排：项目案卷按“立项—过程—结论”逻辑精细编排文件先后。
- 关联文件归拢：把往来多轮的请示与批复按对应关系排在一起。
- 移交前整理：正式移交前微调卷内顺序，使案卷翻阅逻辑顺畅。

五、价值与产品定位

卷内顺序精细调整补上了规则排序的不足：复杂案卷可以逐份编排，拖拽直观、批量高效、页码同步，整卷逻辑完全由人掌握。复杂案卷的精细编排离不开手动调序，拖拽加批量移动让这项工作直观高效，整卷逻辑完全由人掌握。复杂案卷的编排往往体现着整理者对业务逻辑的理解：哪份在前、哪份在后，关系到查阅者能否顺着思路读完。拖拽和批量移动让这种精细调整变得直观，而不必依赖繁琐的上下移按钮。调整完成后目录页号自动重算，人工不必再反复誊写核对。

它与卷内文件排序、卷内目录生成共同构成云丰档案的案卷整理能力，使案卷既可用规则高效排列，又能按专业逻辑精细编排。有些案卷的内在逻辑无法用单一规则概括，比如需要把往来的请示与批复对应排列。这时规则排序只能解决大概，精细的人工调整必不可少。拖拽配合批量移动，让专业人员把卷内顺序编排得合乎工作逻辑。