

档案软件 - 档案卷册拆分功能【云丰档案软件功能介绍】

档案管理软件 · 功能介绍

多卷组成的册、成套档案有时需要按卷册单独管理。档案卷册拆分把成套卷册中的某一卷独立出来，单独编目、单独调阅，适应成套档案中某一卷需要单独利用的场景。

一、为什么需要档案卷册拆分

成套档案由多卷多册组成，但利用时常常只需要其中一卷。不拆分就会带来不便：

整套调阅：只要其中一卷却要调出整套，借阅和归还都很麻烦。

单卷难管：某一卷损坏或需数字化，却无法单独处理整套中的它。

编目混合：多卷混在一起编目，想单独定位某一卷不方便。

复用困难：某一卷内容可重复利用，却困在整套档案里不好抽取。

卷册拆分要让成套档案“可分卷利用”：把需要的一卷独立成目、独立调阅，又不破坏整套的整体联系。

二、怎么用

在成套档案中选择要独立的卷册进行拆分。主要环节如下：

表1 档案卷册拆分流程

环节	系统处理说明
定位卷册	在成套档案中找到需要单独管理的卷册
选择拆分	把该卷册从整套中独立出来
单独编目	为拆分出的卷册建立独立著录与档号
保持关联	与原成套档案保留来源关联，不破坏整体联系
独立调阅	拆分后该卷可单独检索、借阅与归还

拆分后的卷册既有独立身份可单独调阅，又与原成套档案保持关联，知道它从属于哪一套，整体结构不失联。拆分出的卷册保留与原成套档案的来源关联，既能单独检索调阅，又知道自己从属于哪一套。需要重新组合时，也可在保持关联的前提下调整归属。

三、核心能力

表2 核心能力一览

能力	一句话价值	关键细节
卷册独立	单卷可调阅	把成套中的某一卷独立出来单独借阅，不必调动整套。
单独编目	单卷可定位	为拆分卷册建立独立档号与著录，快速精准找到。
关联保留	成套不失联	拆分卷与原套档案保持来源关联，整体结构清晰。
单独处理	单卷可数字化	需要数字化或修复的某一卷可独立处理，不影响整套。
灵活利用	单卷可复用	某一卷内容可单独抽取重复利用，发挥档案价值。
关联保留	成套不失联	拆分卷册与原套档案保持来源关联，整体结构清晰。

四、典型使用场景

- 成套档案借阅：只要全套中的某一卷，拆分后单独借出，归还也只还一卷。
- 分卷数字化：整套多卷中先数字化急需利用的一卷，独立处理。
- 专题抽取：从成套资料中抽出相关卷册，单独组成专题参考。

五、价值与产品定位

卷册拆分让成套档案“整中有分”：某一卷可独立调阅、单独处理，又不脱离整套联系，既方便利用，又维护了档案的成套性。成套档案既要保持完整性，又要支持单卷利用，卷册拆分在两者之间取得平衡，让某一卷需要时可以独立出来。成套档案的价值在于完整，利用时却常常只需要其中一卷。卷册拆分在保持来源关联的前提下把单卷独立出来，借用、数字化、专题抽取都不必再调动整套。这种整中有分的设计，兼顾了档案的成套性和利用的灵活性。

它与案卷拆分合并、借阅管理、专题利用协同，使云丰档案在保持档案成套性的同时，灵活支持单卷册的独立利用。成套档案既要保持完整，又常常需要单

独利用其中某一卷。如果只能整套调阅，某一卷的借用和数字化都会变得笨重。卷册拆分让需要的那一卷独立出来，同时保留与原套的关联，整分之间不失联。