

档案软件 - 档案智能问答功能【云丰档案软件功能介绍】

档案管理软件 · 功能介绍

面对海量档案，利用者用自然语言提问就能直接得到答案和出处。云丰档案的智能问答功能基于档案内容理解，把利用者的口语化问题转化为档案检索与归纳，直接给出答案并附上档案出处。

一、为什么需要档案智能问答

传统检索要会用关键词、会组合条件：

门槛高：利用者不熟悉检索语法，查不到想要的档案；

答非所问：关键词检索返回一堆文件，还要自己翻找答案；

归纳慢：跨多份档案的问题，人工汇总耗时很长；

经验依赖：会不会查档高度依赖检索人员经验。

智能问答要解决的是开口就能问、答案直接给、出处查得到这三件事。

二、怎么用

利用者用自然语言提问，系统理解问题后检索档案并归纳答案，附出处返回：

表1 智能问答流程

环节	操作要点
自然提问	用日常语言提出问题，不必写检索式
语义理解	系统理解问题意图与关键信息
档案检索	在权限范围内检索相关档案内容
归纳作答	汇总相关档案信息形成答案
附出处	答案标明来源档案，可点击核对原文

回答严格限定在利用者有权限的档案范围内，答案都附来源可追溯。涉及敏感档案的，仍按权限和审批控制。在实际使用中，档案员可以结合本单位的档案智能问答工作习惯，在不改变整体流程的前提下微调各环节的先后顺序；系统会自动记录每一步的操作人、操作时间与处理结果，使档案智能问答全过程留痕可溯，事后复盘或接受审计时都能还原当时情形，不必担心操作无据可查。在权限

安排上，与档案智能问答相关的操作按三员分离原则分级授权，业务经办人、档案管理员与系统管理员各司其职，越权操作会被系统自动拦截；这一机制让档案智能问答既能高效流转，又始终处于受控状态，避免权限集中带来的风险。云丰档案在设计档案智能问答时充分考虑了不同单位的差异，相关规则、字段与流程均可按本单位实际配置，并不强求千篇一律；配合多格式上传、病毒扫描、OCR识别与 AI 分类等通用能力，档案智能问答与整套档案管理流程自然衔接。

三、核心能力

表2 核心能力一览

能力	一句话价值	关键细节
自然语言	开口就能问	用日常语言提问，不必学习检索语法。
直接作答	不必逐份翻	系统归纳跨档案信息直接给答案。
附出处	答案可核对	每个结论标明来源档案，可回溯原文。
权限过滤	问答不越权	只在有权限档案范围内作答，敏感受控。
提效	降低查档门槛	不会检索语法也能快速获得所需信息。

四、典型使用场景

- 快速查档：直接提问某事项档案情况，秒获答案；
- 跨档归纳：就某主题跨多份档案提问获得汇总；
- 业务辅助：业务人员用问答快速调阅历史依据。

五、价值与产品定位

智能问答的价值，是让档案利用零门槛：开口就能问，答案直接给，出处查得到，档案从会用的人才查得到变成人人都能问。

它与知识图谱、智能推荐协同，构成档案智能服务体系。云丰档案以 AI 大模型能力、权限管控和信创适配推动档案知识普惠。从长期运行看，档案智能问答产生的数据会持续沉淀在档案库中，随日常利用不断积累丰富；系统支持按时间、部门、类别等维度统计与导出，可定期形成档案智能问答运行情况的汇总，为管理决策和迎检备查提供扎实的数据支撑，而不是一笔糊涂账。对于已经积累了大量历史档案的单位，档案智能问答相关的管理经验可以逐步迁移到本功能上来，不必一次性推倒重来；单位可以边使用边优化规则与流程，让档案智能问答逐步贴合自身的管理要求，降低推行阻力。