

档案软件 - 移动端档案扫码出库功能【云丰档案软件功能介绍】

档案管理软件 · 功能介绍

有人借卷，到库房扫码出库，登记一步到位，不拿错、不漏登。移动端档案扫码出库根据借阅申请，到架前扫描卷盒条码完成出库登记，自动核对审批状态，防止无审批私自出库。

一、为什么需要移动端档案扫码出库

出库是档案安全的关键节点：拿错卷、无审批就提走，都会造成账实不符甚至失密。

凭单找卷慢：拿着纸面申请到架位找卷，翻找耗时还容易拿错；

审批难核对：出库时不确认审批是否到位，可能违规放卷；

登记滞后：拿了卷事后才补登记，期间去向不明；

归还不销账：出库记录与借阅申请对不上，逾期统计混乱。

扫码出库把审批核对与实物登记合为一步：扫卷即知能否出、出给谁，拿得准、登得快。

二、怎么用：扫卷码，核审批，出库

在移动端按借阅申请找到待出库卷，扫描条码，系统核对审批后完成出库登记。

表1 移动端扫码出库流程

步骤	操作要点
调出申请	在移动端查看待出库借阅清单；
架前找卷	按指引到对应架位取卷；
扫码核对	扫描卷条码，系统核对审批状态；
确认出库	核对一致后完成出库登记；
异常拦截	无审批或卷不符时当场提示。

出库必对审批。扫码即自动比对该卷是否有已批准的借阅申请：没有审批的卷扫不出库，从技术上堵死私自提卷。出库记录与借阅单自动关联。

扫码自动比对是否有已批准的借阅申请，无单不出库。卷与申请不符当场提示。

出库可选择借阅、鉴定、数字化等不同用途，记录用途使流向更清晰。借出卷在库位显示已出库提示，避免空找。

扫码出库把档案离库这一步管准管严。扫码自动比对是否已有批准的借阅申请，无单不出库；卷与申请不符当场提示。出库可选择借阅、鉴定、数字化等不同用途，流向记录清晰。出库后卷位显示已出库提示，避免他人空找；出库记录自动挂到借阅单，谁借的、何时出的一目了然，逾期统计也因此准确。这套流程让每一卷离开库房都有据可依、责任清楚，实体管理与电子台账严丝合缝。

扫码出库与借阅申请、逾期统计紧密联动，使每一次实体离库都有据可依。它既防止无单出库、错拿错放，又把用途、经办人、时间自动记入档案，让库房管理的每一个环节都可追溯、可核对。

三、核心能力

表2 核心能力一览

能力	一句话价值	关键细节
扫码核对	拿不错卷	扫条码自动匹配申请，避免凭印象拿错。
审批联动	无单不出库	无有效审批的卷无法扫码出库。
现场登记	出即入账	架前扫码即更新出库状态，不滞后。
关联借阅	去向清晰	出库记录自动挂到借阅申请，谁借的明了。
异常提示	违规当场拦	卷与申请不符、审批过期时当场警告。

出库记录自动挂到借阅单，谁借的、何时出的一目了然，逾期统计也因此准确。

四、典型使用场景

借阅出库：档案员按待出库清单到架前扫码，快速准确交付。

应急取卷：领导临时要卷，扫码确认有权限后即时出库。

防止误提：扫到未审批卷时被拦截，避免违规出库。

五、价值与产品定位

扫码出库的价值在于让档案离开库房这一步既准又安全：扫卷即对审批，拿不错、出不乱，账实与责任都清楚。档案离库这一步既准又安全，账实责任都清楚。

它与借阅审批、归还、逾期统计闭环，是云丰档案实体档案安全出库的关键卡口，确保每一卷出库都合规可溯。