

档案软件 - 移动端消息推送功能【云丰档案软件功能介绍】

档案管理软件 · 功能介绍

有新审批、有催还提醒、有归档待办，得第一时间让人知道。移动端消息推送把审批通知、逾期提醒、待归档提示等主动推送到手机，重要事项不再靠人主动去查，到点即达。

一、为什么需要移动端消息推送

很多事是有时效的：借阅审批在等你、档案快到期该还了、材料逾期未交。靠人记得去系统里看，必然有遗漏。

通知靠主动看：不打开系统就不知道有新审批，流程白白等待；

提醒不及时：档案超期了才想起催，风险已经累积；

重要被淹没：邮箱里一堆邮件，关键的审批通知被忽略；

失联误事：审批人不知道有申请在等，借档人反复询问。

消息推送把通知主动送上门：该审批、该归还、该归档，手机一振即知，时效事项不再被遗忘。

二、怎么用：事项触发，主动推送

当审批流转、临期、逾期等事件发生时，系统自动向相关人手机推送通知，点击直达处理。

表1 移动端消息推送流程

环节	说明
事件触发	审批流转、临期、逾期、新待办等事件发生；
定向推送	系统向相关责任人手机推送通知；
点击直达	点开消息直接跳到对应办理页面；
分级提醒	紧急事项加强提醒，普通事项免打扰；
已读留痕	通知状态可记录，便于追踪。

推送精准，不扰民。消息只发给相关责任人，审批给审批人、催还给借阅人，不搞全员轰炸。紧急事项强提醒，日常消息汇总可免打扰。

推送可按类型设置免打扰时段，夜间只保留紧急提醒。点开通知直达办理页，不必层层查找。

推送渠道覆盖应用内与系统通知，重要消息多通道触达。消息中心保留历史，错过推送也能在应用内逐条查阅。

消息推送让提醒不再靠人记。借阅审批、临期归还、归档任务、系统通知都能及时推送到手机，重要消息多通道触达。可按类型设置免打扰时段，夜间只保留紧急提醒，兼顾效率与安静。点开通知直达办理页，不必层层查找；消息中心保留历史，错过推送也能在应用内逐条查阅。对逾期、临期等时效事项，自动推送使提醒真正到位，档案安全利用更有保障。对业务繁忙的档案员，推送相当于随身助手，重要事项一个不漏，工作安排更加从容主动。

三、核心能力

表2 核心能力一览

能力	一句话价值	关键细节
主动送达	不必主动查	事项发生即推送，不用频繁打开系统看有没有事。
点击直达	办理一步到	点开通知直接进入办理页，通知与动作无缝衔接。
分级提醒	重要不遗漏	紧急逾期强提醒，日常消息可汇总，避免打扰。
定向精准	不发无关人	只推送给相关责任人，通知不泛发。
状态留痕	送达可追踪	通知与已读状态可记录，提醒是否到位有据。

对逾期、临期等时效事项，推送让提醒不再靠人记，档案安全利用更有保障。

四、典型使用场景

审批提醒：新借阅申请一到，审批人手机即收到推送，及时处理。

临期催还：档案快到期前自动提醒借阅人归还。

待归档催办：部门材料长期未交，向经办人推送归档提醒。

五、价值与产品定位

移动端消息推送的价值在于把“人找事”变成“事找人”：审批、催还、归档提醒主动到达，时效事项不再拖延遗漏。从事找人变成事找人，时效事项不再遗漏。

它是云丰档案移动流程的触达层，与待办、审批、逾期管理联动，使档案工作流在正确的时间找到正确的人。