

档案软件 - 系统参数配置功能【云丰档案软件功能介绍】

档案管理软件 · 功能介绍

一套档案系统要在不同单位落地，必然要按各自的制度与习惯调整规则。系统参数配置把归档年限、保管期限、档号规则、密码策略、上传限制等常用规则集中在参数页，管理员可视化调整，不必改代码即可贴合本单位实际。

一、为什么需要系统参数配置

每个单位的档案制度都有差异：保管期限划法不同、档号编制规则不同、密码与登录策略不同。靠硬编码适配既慢又脆。

规则固化难改：归档范围、保管期限表写死在程序里，单位制度一变就要找开发改代码、发版本；

上线周期长：不同单位需求各异，逐条定制开发，实施周期被拉长；

参数分散：密码策略、上传大小限制、水印开关散落在各处，管理员记不住、改不全；

误改风险高：没有约束的配置项一旦改错，可能影响全库正常使用。

参数配置把可调规则从代码里释放出来：管理员在一个页面按本单位制度设定，系统即时生效，既灵活又受控。

二、怎么用：分类设置，即时生效

管理员进入系统参数页，按归档、安全、界面等分类调整取值，保存后即时生效，关键项变更留有日志。

表1 系统参数配置操作流程

步骤	操作要点
进入参数页	以管理员身份进入系统参数配置，按分类查看；
调整规则	修改保管期限划分、档号规则、上传限制等取值；
设置安全策略	配置密码长度复杂度、登录失败锁定、会话超时；
校验保存	系统对取值范围做校验，非法输入当场拦截；
生效留痕	保存后即时生效，关键参数变更记录操作人与时间。

参数可调，底线不破。可配置的是规则细节，不可绕过的是安全底线：权限模型、加密存储、三员分离等核心能力不在参数开放范围内，避免因误改而破坏合规。

参数修改全程记录新旧值与操作人，配合三员分离，普通管理员不能随意改动安全类参数。归档规范调整后，建议先在小范围试运行，确认统计口径与档号规则无误，再全量生效。

三、核心能力

表2 核心能力一览

能力	一句话价值	关键细节
规则可视化	不用改代码	档号规则、保管期限、归档范围等以表单呈现，管理员勾选填写即可调整。
安全策略可调	合规要求可落地	密码复杂度、失败锁定、会话超时、水印开关均可按单位制度配置。
取值校验	改不错	每个参数有合法区间与依赖关系，越界或冲突当场提示，防止误配。
变更留痕	谁改了什么可查	关键参数变更记录操作人、时间与新旧值，配合三员分离审计。
分类清晰	找得到改得全	按归档、安全、存储、界面等分组，常用项一目了然，避免遗漏。

四、典型使用场景

制度落地：新保管期限表印发后，管理员在参数页更新划分规则，全库归档立即按新规执行。

安全加固：等保要求提高后，调整密码复杂度与登录锁定策略，无需升级版本。

容量适配：按存储条件调整单文件上传上限与格式白名单，贴合本单位实际。

五、价值与产品定位

系统参数配置的价值在于让一套标准产品长出不同单位的样子：规则随制度调整而即时变化，实施落地快，日常运维也不依赖开发。正是这种可调而受控的参数层，让一套标准产品既能快速落地，又能长期贴合单位制度变化。

它是云丰档案可运营性的体现。在多全宗、三员分离、信创适配的底座之上，参数层吸收了各单位的制度差异，使同一产品既能统一标准又能灵活落地。