

档案软件 - 系统字典维护功能【云丰档案软件功能介绍】

档案管理软件·系统管理功能介绍

著录和表单里的下拉选项要统一维护。云丰档案提供系统字典维护：集中管理档案门类、保管期限、密级、文种等枚举选项，一处维护、多处引用，避免各处各填一套、口径不一。

一、为什么需要系统字典维护

著录里大量下拉项若各自为政，数据就会五花八门：

选项分散：同一个密级在不同地方选项不一致；

自由填写：没有字典约束，有人写绝密有人写机密，统计乱；

维护重复：加个选项要在多处分别改；

口径不一：同一概念多种写法，检索汇总对不上。

系统字典要把枚举选项集中管住：一处维护、各处引用，填报规范、统计统一。

二、怎么用

管理员在字典维护中增删改各类枚举项，著录和表单自动引用：

表1 系统字典维护内容

字典项	说明
门类字典	维护档案门类及其层级
期限字典	维护永久、定期等保管期限选项
密级字典	维护公开、内部、秘密等密级选项
文种字典	维护通知、报告、合同等文种选项
统一引用	著录表单直接使用字典下拉项

字典是所有下拉选项的数据源：维护一次，归档著录、检索条件、统计分组都引用同一份，避免同一概念多种写法。新增选项在字典里加即可全局生效。

密级、保管期限、部门性质等下拉选项作为字典集中维护，新增或调整选项一处生效，所有相关表单同步更新，避免各处手填造成同义词、错字。

字典项增改后在所有引用它的表单与统计中即时生效，删除前系统会提示是否仍被使用，避免误删造成历史记录失配。集中维护下拉选项，让同一种密级、同一种期限在全库只有一种写法，从源头杜绝手填产生的同义词、错字与口径分叉，后续统计与检索才不会漏项。

删除字典项前提示是否仍被使用，避免误删造成历史记录失配，口径长期统一。

字典项可启用停用而非删除，历史记录仍能正确显示当年用词。

字典统一管理门类、保管期限、密级等基础选项，各处下拉取值一致，数据不再五花八门。字典项支持启停而非硬删除，历史记录仍能正确显示当年用词，新老数据切换自然过渡。

三、核心能力

表2 核心能力一览

能力	一句话价值	关键细节
集中维护	一处管	枚举选项统一管理，分散引用。
填报规范	不自由写	著录只能选字典项，避免五花八门。
口径统一	统计准	同一概念同一种写法，汇总对得上。
全局生效	加项即用	字典新增选项各处自动可用。
分类基础	检索有序	字典规范支撑分类检索与统计。

字典统一了数据口径，统计时才不会把同一类内容拆成好几个条目。

四、典型使用场景

- 著录约束：密级、期限等著录项从字典选择；
- 新增选项：业务新增文种在字典里补充；
- 统计分组：按统一字典口径统计各类档案。

五、价值与产品定位

系统字典维护把著录中的枚举选项集中管住：一处维护、各处引用，填报只能选规范项，从源头避免了同一概念多种写法。它让档案数据口径统一，检索和统计才有意义。它让选项整齐、口径统一。

它是元数据和表单规范的底层支撑：字典定义了有哪些选项，模板和表单再引用这些选项。云丰档案通过统一字典，保证全系统档案数据的规范性和一致性。云丰档案以字典管理稳住基础数据质量。